



medica mondiale e. V. ist eine international tätige, feministische Frauenrechts- und Hilfsorganisation, die Frauen und Mädchen in Kriegs- und Krisengebieten unterstützt. In eigenen Programmen und in Kooperation mit lokalen Frauenorganisationen bieten wir Betroffenen von sexualisierter Gewalt vor Ort ganzheitliche Unterstützung. Auf politischer Ebene setzen wir uns zudem offensiv für die Durchsetzung der Rechte von Frauen ein, fordern eine konsequente Ahndung der Verbrechen sowie wirksamen Schutz, Gerechtigkeit und politische Teilhabe für Überlebende von Gewalt. Derzeit ist *medica mondiale* unter anderem in Nordirak/Kurdistan, in Afghanistan, in Liberia, in Südosteuropa und der Region der Großen Seen Afrikas tätig.

Für unsere Geschäftsstelle in Köln suchen wir möglichst zum 01.03.2019 eine

Mitarbeiterin für Social Media/Online-Redaktion (80%) (Elternzeitvertretung)

Ihre Hauptaufgaben sind:

- Erstellen von Inhalten für die Homepage, Social Media, Newsletter und andere digitale Kanäle (inkl. Text- und Bildrecherche sowie Bildbearbeitung und Integration in das Redaktionssystem TYPO3)
- Redaktion, Produktion und Versand des elektronischen Newsletters
- Mitwirkung an der Social Media-Strategie
- Konzeption, Management und Monitoring von Social-Media-Maßnahmen oder -Kampagnen
- Suchmaschinenoptimierung (SEO), Social-Media-Marketing
- Steuerung externer Dienstleister und Agenturen
- Auswertung von relevanten Kennziffern, Benchmarking und Trendbeobachtung für die kontinuierliche, innovative Weiterentwicklung der Online-Aktivitäten
- Etatplanung und Budgetverwaltung

Sie bringen mit:

- Ausbildung in einem relevanten Bereich und mehrjährige Berufserfahrung in den Bereichen Online-Redaktion und Social-Media-Management – möglichst in einer NGO
- Professionelle Kompetenz in Recherche- und Texterstellung sowie zielgruppenspezifischer Kommunikation
- Stilsichere und einfühlsame Sprache, insbesondere bei sensiblen Themen
- Fundiertes Web-Know-how und sicherer Umgang mit Content-Management-Systemen (TYPO3)
- Gute Kenntnisse im Bereich SEO, in der Anwendung von Grafikprogrammen (Photoshop) und in Informationstechnologierecht
- Fundiertes Wissen in Konzeption, Redaktion und Administration von Social-Media-Maßnahmen
- Grundlagen-Kenntnisse in HTML und Online-Marketing/Fundraising
- Konzeptionsstärke, analytisches Denken und Fähigkeit zum selbständigen, eigenverantwortlichen Arbeiten im Team
- Sehr gute Englischkenntnisse, gute Französischkenntnisse wünschenswert
- Erfahrungen in der Zusammenarbeit mit externen Dienstleistern

Wir bieten:

- Mitarbeit in einer innovativen, international tätigen feministischen Frauenrechtsorganisation
- Ein motiviertes, arbeitsstarkes Team
- Eine Teilzeitstelle (80%) in Elternzeitvertretung, zunächst befristet bis zum 28.02.2020
- Bezahlung nach internem Gehaltssystem
- Die Möglichkeit, ein Jobticket zu erwerben

Bewerbungsfrist: 15.01.2019

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (max. 3 MB, max. 2 PDF) ausschließlich per E-Mail an: *medica mondiale* e. V., z. Hd. Annette Hoffmann: [bewerbung\(at\)medicamondiale.org](mailto:bewerbung(at)medicamondiale.org), Betreff: MA Social Media