

**medica mondiale** e. V. ist eine international tätige, feministische Frauenrechts- und Hilfsorganisation, die Frauen und Mädchen in Kriegs- und Krisengebieten unterstützt. In eigenen Programmen und in Kooperation mit lokalen Frauenorganisationen bieten wir Betroffenen von sexualisierter Gewalt vor Ort ganzheitliche Unterstützung. Auf politischer Ebene setzen wir uns zudem offensiv für die Durchsetzung der Rechte von Frauen ein, fordern eine konsequente Ahndung der Verbrechen sowie wirksamen Schutz, Gerechtigkeit und politische Teilhabe für Überlebende von Gewalt. Derzeit ist *medica mondiale* unter anderem in Nordirak/Kurdistan, in Afghanistan, in Westafrika, in Südosteuropa und der Region der Großen Seen Afrikas tätig.

Für unsere Geschäftsstelle in Köln suchen wir zum 01.06.2021 oder früher als Mutterschutz- und Elternzeitvertretung eine

## **Fachkraft für das kaufmännische Controlling**

### **Ihre Hauptaufgaben sind**

- Vorbereitende Jahresabschlussarbeiten inkl. der Wirtschaftsprüfung
- Koordination und Aufstellung des Jahresetats des Vereins und der Liquiditätsplanung
- Entwicklung von Finanzberichten, Statistiken und Kennzahlen für den Vorstand
- Erstellung von Soll-/Ist- sowie Abweichungsanalysen
- Unterstützung des Bereichs Projektfinanzen bei Standardentwicklungen
- Unterstützung des Rechnungswesens
- Finanzabwicklung von Drittmittelprojekten im In- und Ausland
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs ins Ausland
- Übernahme von übergreifenden Aufgaben des Finanzbereichs

### **Sie bringen mit**

- ein wirtschaftswissenschaftliches Studium oder mehrjährige praktische Berufserfahrung im Rechnungswesen oder Controlling
- mehrjährige Erfahrung in einem vergleichbaren Umfeld einer NGO
- über Kenntnisse im Haushaltsrecht, Zuwendungsrecht, Vereinsrecht und Steuerrecht
- über verhandlungssichere Deutsch- und Englischkenntnisse
- ausgeprägte analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte und selbständige Arbeitsweise
- ein hohes Maß an Engagement und Zuverlässigkeit
- Identifikation mit den Werten und Zielen von *medica mondiale*
- Erfahrungen in internationalen Projekten

### **Wir bieten**

- Mitarbeit in einer international tätigen, feministischen Frauenorganisation
- ein motiviertes, arbeitsstarkes Team
- eine Vollzeitstelle im Rahmen einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung
- Bezahlung nach internem Gehaltssystem und die Möglichkeit ein Jobticket zu erwerben
- betriebliche Altersvorsorge

Wir streben eine größere Diversität von Lebenshintergründen in der Geschäftsstelle an. Bewerbungen von Menschen mit Einwanderungsgeschichte, Menschen mit Rassismuserfahrungen/People of Color sowie Menschen mit Behinderungen begrüßen wir daher ausdrücklich.

**Bewerbungsfrist: 11.04.2021**

**Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (max. 2 MB, max. 2 PDF) ausschließlich per E-Mail an: *medica mondiale* e. V., z. Hd. Annette Hoffmann: [bewerbung\(at\)medicamondiale.org](mailto:bewerbung(at)medicamondiale.org)  
Betreff: MA Controlling**